

Informationen Nr. I (Schuljahr 2026/2027)

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

das neue Schuljahr hat begonnen. Der neue Stundenplan ist verteilt und alles ist gut vorbereitet. Ganz herzlichen Dank an Frau Kaminski-Bender und Herrn Graul.

Dieses Schuljahr ist ein Jahr des Überganges. Die Schulträgerschaft der Evangelischen Kirche der Pfalz wird an den Kreis Südliche Weinstraße übergeben. Der Landkreis, die Kirche und das Kultusministerium verhandeln gegenwärtig über die Modalitäten. Wir werden wie bisher zeitnah über die einzelnen Schritte informieren.

Aber jetzt zum Schuljahresbeginn. Alles soll laufen, wie gewohnt. Wir wünschen Ihnen und Euch alles Gute für das neue Schuljahr und Gottes reichen Segen.

I. Personalia

In diesem Schuljahr starten wir wieder mit einer guten Unterrichtsversorgung. Es ist uns gelungen, alle vorgeschriebenen Fächer der jeweiligen Klassen und alle Kurse mit Lehrer*innen zu versorgen.

Mit Schuljahresbeginn gibt es wichtige Veränderungen in der Schulleitung. Wir freuen uns sehr über die Berufungen von Frau Stefanie Kaminski-Bender zur stellvertretenden Schulleiterin und von Herr Stefan Graul zum 2. stellvertretenden Schulleiter. Wir wünschen beiden Gottes Segen in diesen herausfordernden Aufgaben.

Wir dürfen folgende neue Kolleg*innen begrüßen: Frau **Celine Ballmann (Bm)** (Englisch, Französisch), Frau **Stephanie Schmidt (Sc)** (Englisch, Französisch) und Frau **Isabell Tornés Reyes (Tr)** (Französisch, kath. Religion, Spanisch).

2. Befahren des Bannenberg

Wie immer zu Beginn des Schuljahres möchten wir Sie darauf hinweisen, dass das **Befahren der Bannenbergstraße** ab Einmündung Barbarossastraße in der Zeit **von 7:20 Uhr bis 8:10 Uhr und von 12:30 Uhr bis 13:10 Uhr verboten** ist. Eltern, die ihre Kinder um diese Zeit mit dem Auto in die Schule bringen oder abholen, behindern dabei die Busse und stellen ein erhebliches Sicherheitsrisiko dar.

Wir bitten alle Eltern deshalb eindringlich, ihre Kinder im Interesse der Sicherheit unserer Schülerinnen und Schüler bereits unterhalb des Schulgeländes (z. B. Minigolfanlage) aussteigen zu lassen.

3. Epochalunterricht

Klasse	1. Halbjahr	2. Halbjahr
7a	Erdkunde (Wm)	Physik (Ib)
7b	Erdkunde (Ke)	Physik (Im)
7c	Erdkunde (RBt)	Physik (Wt)
7d	Erdkunde (Wm)	Physik (Ws)
8a	Erdkunde (Ke), Biologie (Wa)	Geschichte (Ga), Bildende Kunst (Wm)
8b	Erdkunde (RGn), Biologie (Sf)	Geschichte (Wü), Bildende Kunst (Wm)
8c	Bildende Kunst (Hd), Biologie (KI),	Geschichte (Sr), Erdkunde (Ke),
9a	Biologie (RPo),	Erdkunde (Ke), Musik (Wf)
9b	Biologie (Es), Musik (Wf)	Erdkunde (Im)
9c	Biologie (Wb), Erdkunde (Im)	Musik (Wo)
10a	Musik (Wo)	Bildende Kunst (Sn)
10b	Bildende Kunst (Sn)	Musik (WI)

Die Halbjahresnote in den Fächern, die im 1. Halbjahr unterrichtet werden, ist bereits die Jahresnote, die zur Versetzung herangezogen wird.

Bitte bestätigen Sie, dass Sie von dieser Regelung Kenntnis genommen haben, und geben Sie Ihre Bestätigung bis **Freitag, 21. August 2026**, an die Klassenleiter*innen.

4. Regeln für Krankmeldungen

- Bei einer Erkrankung müssen Eltern ihre Kinder spätestens bis 7.55 Uhr über SDUI oder telefonisch über das Sekretariat abmelden. Insbesondere bei Krankheiten, die das Infektionsschutzgesetz betreffen, geben Sie bitte in SdUI auch einen Grund in das vorgesehene Feld ein, da diese Krankheiten meldepflichtig sind.
Wenn **Klassenarbeiten/Kursarbeiten** geschrieben werden, kann eine Krankmeldung nicht ausschließlich über SdUI erfolgen. Setzen Sie den Reiter auf „krank mit Klassen- oder Kursarbeit“ und melden sich zusätzlich telefonisch im Sekretariat vor 7:55 Uhr.
Bitte beachten Sie die besonderen Regelungen für die **Schüler*innen der MSS**, die Sie auf der Homepage unter *Organisation/Downloads/MSS* finden.
- Wenn das Kind **per SdUI** von den Eltern krankgemeldet wird, **entfällt die schriftliche Entschuldigung**. In allen anderen Fällen muss die schriftliche Entschuldigung vorgelegt werden, sobald das Kind wieder in die Schule kommt.
- Schüler*innen der **MSS** dokumentieren ihre **Fehlstunden weiterhin auf ihren Entschuldigungsbögen** und lassen diese von ihren Eltern abzeichnen, wenn sie noch nicht volljährig sind.
- Bei **vorhersehbaren Abwesenheiten** (Arztbesuch, Führerscheinprüfung, besondere Veranstaltungen oder Verpflichtungen) **muss vorab (mindestens eine Woche) eine Beurlaubung** bei der Klassenleitung oder den Tutor*innen beantragt werden. **Diese Beurlaubung wird dann von den Klassenleiter*innen bzw. Tutor*innen in SDUI eingetragen!**
- Beurlaubungen für **mehr als drei Tage** müssen vorab (mindestens zwei Wochen!) beim Schulleiter beantragt werden.
- Wer tagsüber erkrankt oder vorzeitig aus anderen Gründen die Schule verlässt, meldet sich beim letzten Fachlehrer / bei der letzten Fachlehrerin ab, damit das weitere Fehlen im digitalen Klassenbuch vermerkt werden kann **und** trägt sich zusätzlich in das **Abmeldebuch im Sekretariat** ein. Die Eltern reichen eine schriftliche Entschuldigung, sobald das Kind wieder in der Schule ist, nach.
- Für Schülerinnen und Schüler, welche die **HauBe** besuchen, gelten zusätzlich die Abmeldebestimmungen der HauBe (vgl. HauBe- Informationsbrief).

5. Beurlaubung von Schülerinnen und Schülern direkt vor oder nach den Ferien

Es kommt immer wieder vor, dass Eltern für ihre Kinder eine Beurlaubung von der Schule als Verlängerung der Ferien beantragen. Die übergreifende Schulordnung des Landes Rheinland-Pfalz

legt jedoch fest, dass Beurlaubungen unmittelbar vor oder nach den Ferien nicht genehmigt werden sollen. Urlaubsreisen mit schulpflichtigen Kindern müssen deshalb so geplant werden, dass Schultage nicht betroffen sind.

6. Papier-/Mediengeld

Am 01. September 2026 ziehen wir das Mediengeld in Höhe von 15,00 € für das erste Halbjahr vom MensaMax-Konto Ihres Kindes ein. Bitte sorgen Sie rechtzeitig für ausreichende Deckung. Dazu bitten wir um Überweisung auf unser Konto bei der Sparkasse SÜW, IBAN DE53 5485 0010 1720 4484 38. Damit Ihre Einzahlung zugeordnet werden kann, geben Sie bitte den 8-stelligen Nutzernamen des Schülers an.

7. AG-Angebot

Die aktuellen AG- und Förderangebote werden zurzeit zusammengetragen und sind in Kürze auf unserer Website unter der Rubrik „Organisation/Arbeitsgemeinschaften“ zu finden.

8. Mittagessen im Speisesaal

Wir machen darauf aufmerksam, dass für alle Schülerinnen und Schüler die Möglichkeit besteht, am Mittagessen im Speisesaal teilzunehmen, auch wenn sie nicht zur Hausaufgabenbetreuung angemeldet sind. Wenn Ihr Kind zum Mittagessen gehen möchte, nehmen Sie oder Ihr Kind bitte über die MensaMax-Website (<https://login.mensaonline.de>), die MensaMax-App oder über das Terminal im Haus des Lernens spätestens am Vortag die Anmeldung vor. Für 4,- € erhält Ihr Kind einen Salat, ein Hauptgericht (immer auch mit vegetarischer und schweinefleischfreier Alternative) und ein Dessert.

9. Adressänderungen und Informationen zu Erkrankungen bzw. Allergien

Bitte denken Sie daran, uns Änderungen Ihrer Anschrift, E-Mail-Adresse oder Telefonnummern mitzuteilen. Am besten schicken Sie eine Mail ans Sekretariat. Außerdem bitten wir Sie, die Schule (Sekretariat, Klassenleiter*innen und Sportlehrer*innen) zu informieren, falls schwerwiegende Allergien oder andere Erkrankungen vorliegen. Nur dann können wir im Ernstfall schnell und richtig reagieren.

10. Termine zum Vormerken

19. August 2026	Elternabende der 7. Klassen
19.-21. August 2026	Projekt „Stark ins Leben“ MSS I I
26. August 2026	Sportfest
	Elternabende der 9. Klassen mit Informationen zur Berufsorientierung
28. August 2026	Busschule Klassen 5
31. August 2026	Elternabende der 5. Klassen
1. September 2026	Exkursion der 10. Klassen zum KL Natzweiler
2. September 2026	Elternabend der Jahrgangsstufe I I
04.-11. September 2026	Polenaustausch
7. September 2026	Methodentraining 5
9. September 2026	Berufsinformationsveranstaltung MSS I 2
29./30. September 2026	Musical-Aufführungen
2. Oktober 2026	Erntedankfeier der 6. Klassen

Mit freundlichen Grüßen

Die Schulleitung

Bestätigung

(für die Klassen 7 – 10)

Die Information Nr. I vom 10.08.2026 habe ich gelesen und die Information über den Epochalunterricht zur Kenntnis genommen.

Name, Vorname des Schülers / der Schülerin

Klasse

Ort, Datum

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten